

# ECOFI RH®

**Cycle en Économie et Finance pour les fonctions RH stratégiques**

À PARIS, SALON PRIVÉ

**Session 2011 :**  
**10 Février,**  
**2 et 3 Mars**  
**et les 22, 27 et 28**  
**Septembre**

**LES TROIS THÈMES DU CYCLE ECOFI RH®**  
« SOCLE COMMUN » :

- ✓ **Comprendre les concepts financiers pour créer de la valeur**  
Le 10 Février et le 22 Septembre
- ✓ **Impact des décisions RH sur les Etats Financiers de l'entreprise**  
Le 2 Mars et le 27 Septembre
- ✓ **Le contrôle de gestion au service des ressources humaines**  
Le 3 Mars et le 28 Septembre

**LES FORMATIONS IRF 2011 :**

- › Rémunération des commerciaux : le 27 Janvier et le 15 Septembre
- › Classification : Le 10 Mars et le 20 Octobre
- › Campus REMUNERATION GLOBALE : Les 22, 23 et 24 Mars et les 11, 12 et 13 Octobre
- › Campus SIRH : Les 5, 6 et 7 Avril et les 8, 9 et 10 Novembre
- › Rémunérer la performance et la compétence : Le 12 Mai et le 17 Novembre
- › Le Contrôle de Gestion Sociale : Les 18 et 19 Mai et les 7 et 8 Décembre
- › La rémunération des dirigeants : Le 28 Juin

Nos journées se déroulent  
de 9h à 17h30 en salon privé à Paris.  
Nos formations sont accessibles au DIF  
et/ou intégrables au plan de formation !

# Comprendre les concepts financiers pour créer de la valeur

1<sup>ère</sup> journée  
Horaires : 9h00 - 17h30  
10 à 15 participants maximum

## Contexte

De nos jours, les exigences financières créent un besoin de compétence dans ce domaine pour les cadres dans toutes les fonctions de l'entreprise. Au quotidien, beaucoup de questions se posent : Comment argumenter son budget ? Comment interpréter un compte de résultat ou un bilan ? Qu'est-ce qui motive les objectifs des financiers ? Que veulent dire les termes BFR, EBITDA, Cash-flow, Retour sur Investissement, et autres ? Quel est le bon niveau de rentabilité ? Comment interpréter la vola-

tilité des prix en bourse ? Et quel est le rapport entre ces questions financières et mes décisions opérationnelles ?

Ces questions financières, entre autres, seront traitées par une approche intensive et interactive et au fait des événements récents

Cette formation est conçue pour clarifier les concepts et les méthodes de la finance moderne de façon simple sans être simpliste.

## Objectifs

Le programme introduit les principes de la gestion moderne financière pour permettre aux participants de mieux comprendre les exigences auxquelles ils doivent répondre dans leur fonction Ressources Humaines. A l'issue de ce séminaire, les participants devraient **améliorer l'influence de leur fonction dans l'entreprise par la maîtrise des concepts financiers clefs.**

**UNE INTRODUCTION AUX ÉTATS FINANCIERS**, bilans et comptes d'exploitation, mettra en valeur la relation entre les décisions opérationnelles et les résultats financiers. Un modèle succinct des flux financiers

permettra d'expliquer simplement et clairement la motivation financière de certaines tendances actuelles – pression constante sur les coûts, délocalisation, réduction du BFR, le rôle semble-t-il accru des actionnaires,... – tout en soulignant l'importance de l'équilibre entre la finance et les autres parties prenantes de l'entreprise : salariés, fournisseurs, clients, l'Etat.

Les débats et discussions aideront les participants à mieux **préparer et argumenter leurs propositions** aux décideurs financiers, tels que budgets et projets.

## Expert

**Maggie GORSE** : Fondateur de GORSE ANALYSTS, Cabinet de Conseil en Gestion et Formation de Dirigeants. Mme GORSE met à profit ses 30 ans d'expérience dans les affaires internationales pour répondre aux besoins de grands groupes français et américains. Elle intervient régulièrement dans des programmes MBA de grandes écoles françaises et étrangères, ainsi que lors de conférences internationales. La spécialisation du Cabinet est la Création de Valeur et l'Innovation.

## PROGRAMME

### I. COMPRENDRE LES ETATS FINANCIERS :

- › Bilan et Compte d'Exploitation
- › Un modèle de flux financiers
- › Impact financier des décisions opérationnelles

### II. LE COÛT DU CAPITAL ET LES MARCHÉS FINANCIERS :

- › Le Résultat d'Exploitation, EBIT, EBITDA et Cash Flow
- › Le niveau de rentabilité requis
- › Le Coût du Capital
- › Mesurer la Création de Valeur pour tous les stakeholders

### III. VALORISATION DES ENTREPRISES ET ACCÈS AUX FINANCEMENTS :

- › Le rôle des Marchés Financiers et leur impact sur le fonctionnement de l'entreprise
- › La cohérence entre Objectifs Stratégiques et Objectifs Financiers
- › Les méthodes de valorisation des actions

### IV. EXERCICE EN ÉQUIPE :

- › La Création de Valeur de la Fonction Ressources Humaines

À PARIS

Renseignements et inscriptions : par fax : 01 46 51 00 15, par mail : caroline.edouard@grouperhm.com - Tél. : 01 47 43 15 63

# Impact des décisions RH sur les états financiers de l'entreprise

2<sup>ème</sup> journée  
Horaires : 9h00 - 17h30  
10 à 15 participants maximum

Comprendre les états financiers et savoir mesurer les conséquences des actions RH sur le résultat de l'entreprise

## Contexte

Il n'est plus contesté aujourd'hui que le DRH occupe une fonction stratégique dans l'entreprise. Or, s'il veut se positionner en tant que véritable « Business Partner », il doit savoir déchiffrer les états financiers (bilan,

compte de résultat et annexes) et savoir mesurer financièrement l'impact de ses décisions. C'est désormais une étape indispensable pour légitimer ses actions auprès de la direction générale.

## Objectifs

À partir de l'analyse, l'expérience et le témoignage d'un DRH :

- Comprendre les comptes sociaux : Le bilan, le compte de résultat et les annexes.
- Savoir mesurer les conséquences des décisions RH sur les comptes de l'entreprise.
- Déterminer les clés d'entrée et l'essentiel des Etats financiers

## Expert

**Philippe Burger**, Associé Rémunération Globale / Actuariat au sein du cabinet Deloitte et **François Pasquier**, Senior Manager Rémunération Globale / Actuariat. Animé en collaboration avec **David Yana**, associé Deloitte - Responsable du pôle Capital Humain.

A PROPOS DE DELOITTE :

Deloitte est l'un des leaders mondiaux de l'audit et du conseil en management avec plus de 6500 collaborateurs en France. Dans le domaine des ressources humaines et du capital humain les équipes Deloitte regroupent plus de 6.500 collaborateurs dans le monde. A travers des équipes pluridisciplinaires et centres d'expertises, il propose, en France comme à l'international, d'accompagner ses clients entreprises privées ou organisations publiques dans les domaines de la transformation RH, des politiques de rémunération, de l'évolution des politiques ressources humaines et de la conduite changement...

## PROGRAMME

### I. LIRE, UTILISER ET INTERPRÉTER LES ÉTATS FINANCIERS

- › La logique du modèle comptable
- › La compréhension des états financiers :
  - Le bilan
  - Le compte de résultat
  - Les annexes

### II. IMPACT DES DÉCISIONS RH SUR LES COMPTES SOCIAUX :

- › Identification des postes du bilan et compte de résultats
- › Conséquences financières des décisions RH sur le résultat

### III. ÉTUDES DE CAS :

- › NAO, la rémunération globale
- › Intéressement et participation
- › Prévoyance, Mutuelle



À PARIS

Renseignements et inscriptions : par fax : 01 46 51 00 15, par mail : [caroline.edouard@grouperhm.com](mailto:caroline.edouard@grouperhm.com) - Tél. : 01 47 43 15 63

# Le Contrôle de Gestion au service des RH

3<sup>ème</sup> journée  
Horaires : 9h00 - 17h30  
10 à 15 participants maximum

## Contexte

Une large part du budget de l'entreprise concerne les Ressources Humaines. Or la DRH est trop souvent perçue uniquement comme un centre de coûts et elle ne sait pas toujours comment démontrer sa contribution à la réalisation des objectifs de l'entreprise. De plus en

plus, la DRH doit, comme les autres fonctions de l'entreprise, savoir utiliser tous les outils financiers à sa disposition pour vendre ses projets et améliorer sa performance.

## Objectifs

Donner aux membres de la Direction des Ressources Humaines un ensemble d'outils financiers destinés au pilotage de projets ou d'organisations notamment pour :

- Fixer des objectifs et mesurer leur atteinte
- Expliquer les déviations et mettre en place les mesures correctives

- Reporter les résultats

Il s'agit de comprendre et utiliser les données financières comme un levier d'actions en RH et se positionner comme un interlocuteur averti lors de collaborations avec la fonction Finance.

## Expert

**Victor Hayat** - Associé spécialiste du contrôle de gestion au sein du cabinet Deloitte et **Edouard Baroin**, Manager, expert. Animé en collaboration avec **David Yana**, associé Deloitte - Responsable du pôle Capital Humain.

A PROPOS DE DELOITTE :

Deloitte est l'un des leaders mondiaux de l'audit et du conseil en management avec plus de 6500 collaborateurs en France. Dans le domaine des ressources humaines et du capital humain les équipes Deloitte regroupent plus de 6.500 collaborateurs dans le monde. A travers des équipes pluridisciplinaires et centres d'expertises, il propose, en France comme à l'international, d'accompagner ses clients entreprises privées ou organisations publiques dans les domaines de la transformation RH, des politiques de rémunération, de l'évolution des politiques ressources humaines et de la conduite changement...

## PROGRAMME

**A partir du cas pratique d'une société, identifier les outils de contrôle de gestion, expliquer leur conception, leur mise en œuvre, leur utilisation, leurs apports.**

### I. INTRODUCTION

- › Rappel de la définition du Contrôle de Gestion
- › Identification des phases du contrôle de gestion et des outils disponibles

### II. LES OBJECTIFS ET LES INDICATEURS

- › Comment identifier vos objectifs ?
- › Comment les mesurer ?

### III. LE BUDGET :

- › Théorie budgétaire pour fixer ses objectifs
- › Rôle des Ressources Humaines dans l'élaboration du budget
- › Construire le budget des rémunérations (exemple)
- › Comment valoriser vos objectifs et vos moyens ?

### IV. LA COMPTABILITE ANALYTIQUE

- › Comment mesurer vos réalisations ?

### V. LE CONTROLE BUDGETAIRE

- › Les principaux écarts constatés
- › Comment expliquer les écarts entre votre budget et vos réalisations ?
- › Quelles actions mettre en place en cas de déviation

### VI. PREVISIONS ET TABLEAUX DE BORD

- › Comment prévoir les résultats de vos actions ?
- › Comment présenter vos performances pour pouvoir piloter votre activité ?

### VII. LE REPORTING

- › Comment communiquer à autrui vos performances ?

À PARIS

Renseignements et inscriptions : par fax : 01 46 51 00 15, par mail : [caroline.edouard@grouperhm.com](mailto:caroline.edouard@grouperhm.com) - Tél. : 01 47 43 15 63

# Pourquoi un programme de formation ECOFI-RH® ?

**L'IRF**, Institut de formation du groupe RH&M, vous présente un programme innovant, élaboré de manière spécifique par, et pour les professionnels de la fonction RH. Je souhaite vous exposer notre démarche de travail, car je crois à la nécessité de ce programme pour la fonction RH. Les motifs essentiels qui nous ont amenés à réaliser ce programme nous sont dictés par le positionnement de plus en plus stratégique du DRH qui requiert une connaissance de la finance et de la gestion. Ce programme a été construit et validé par des experts de haut niveau, partant du constat que la fonction RH se financiarise : épargne salariale, prévoyance, retraite, normes IFRS, rémunération, développement et coût de la formation...

Le cycle complet ECOFI RH® sera l'occasion pour vous d'optimiser vos capacités à comprendre les fondamentaux financiers, légitimer une décision RH auprès d'une Direction Générale, étudier et arbitrer les propositions qui vous sont faites en matière de prestations RH, préparer une résolution et « affronter le DAF », orienter votre réflexion, vous ouvrir de nouveaux horizons pour convaincre, mieux communiquer avec vos différents interlocuteurs, gagner en marge de manœuvre dans une négociation. Au terme de leur formation, les participants au programme global ECOFI RH® recevront un certificat de fin de cycle.

**Delphine LANCEL,**  
Directrice Associée GROUPE RH&M



## Les 3 caractéristiques du programme

### 1) Un programme innovant et actualisé

Permettant de répondre aux impératifs d'efficacité et de professionnalisation de la fonction RH notamment au niveau stratégique

### 2) Un programme en trois parties

Permettant de balayer les principaux aspects de l'économie et de la finance liés aux métiers RH : le cycle de la création de valeur, les impacts des actions RH sur les états financiers de l'entreprise, le contrôle de gestion sociale

### 3) Un programme vivant et de qualité

Permettant de vous confronter à des experts de hauts niveaux reconnus dans leur domaine (alternance de consultants et de praticiens d'entreprise) au contact de la fonction RH et de ses problématiques au quotidien

## Les formations 2011 de l'IRF :

- › **Campus REMUNERATION GLOBALE**
- › **Rémunération des commerciaux**
- › **Le contrôle de Gestion Sociale**
- › **La rémunération des dirigeants**
- › **Rémunérer la performance et la compétence**
- › **Classification**

Pour plus d'information sur les dates et les programmes N'hésitez pas à consulter notre site web :

**[www.grouperhm.com](http://www.grouperhm.com)**

rubrique « **événements et formations** »

## Public concerné

- DRH, RRH,
- Directeur des relations sociales,
- Directeur du développement RH,
- Cadres dirigeants,
- Directeurs et responsables de la formation

# ECOFI RH®

## Objectifs :

1. Comprendre les principaux mécanismes financiers et identifier les domaines à risques
2. Savoir contrôler en intégrant les problématiques financières et économiques
3. Améliorer ses marges de manoeuvre en matière de négociation collective
4. Organiser une communication pertinente
5. Renforcer son pouvoir d'influence au sein du CODIR

## Méthode de travail :

- ♦ Une formation de 3 jours sur les aspects essentiels de la finance appliqués aux Ressources Humaines.
- ♦ L'alternance d'exposés d'experts de haut niveau et d'études de cas.
- ♦ Des pauses permettant un contact opérationnel et privilégié entre les intervenants et les participants.
- ♦ Les modules proposés visent à vous permettre d'utiliser les données financières comme levier de performance RH.

## Conditions tarifaires du cycle :

### CYCLE DE 3 JOURS

2400€ HT, soit 2870,40€ TTC

La formation est accessible au DIF et/ou intégrable au plan de formation de votre entreprise

Supports, pauses et déjeuner inclus

Nos journées se déroulent de 9h à 17h30 en salon privé, à Paris intra-muros

## Conditions générales de vente :

**INSCRIPTIONS/CONVENTIONS DE FORMATION/ATTESTATIONS DE PRESENCE :** La convention de formation vous sera adressée avec votre confirmation et la facture dès réception de votre bulletin d'inscription. Les attestations de présence seront adressées à l'issue des sessions. **LIEU :** Paris intra-muros

**TARIFS :** Ils comprennent les pauses et le déjeuner (uniquement journées d'étude) ils sont non divisibles. Les réductions ne sont pas cumulables entre elles et s'appliquent au tarif initial

**REGLEMENTS :** Toute inscription doit être réglée à réception de facture et au plus tard la veille du premier jour de la session. Pour toute procédure de règlement particulière merci de nous contacter.

**REGLEMENTS PAR OPCA :** Il vous appartient de vérifier l'imputabilité de votre formation, d'en faire la demande auprès de votre OPCA avant la formation et de l'indiquer explicitement dans le bloc « adresse de facturation ». Si votre dossier ne nous est pas parvenu au plus tard la veille de la formation, vous serez facturé de l'intégralité du coût du stage. Toute facturation auprès d'un OPCA engendrera des frais de dossier de 120€ HT. De plus, en cas d'absence ou d'annulation hors délais, la facture vous sera réadressée automatiquement.

**ANNULATIONS :** Elles devront se faire par écrit 14 jours calendaires avant le début de chaque session. Dans ce cas, le remboursement des droits d'inscription se fera sous déduction d'une retenue de 150€HT pour frais de dossier. Hors délai, la facture sera due dans son intégralité. Un accusé de réception vous sera adressé par retour. L'organisateur se réserve le droit de reporter la formation, de modifier le programme ou le lieu si des circonstances indépendantes de sa volonté l'y oblige.

**REPLACEMENTS :** Ils sont admis et encouragés.

## Bulletin Réponse à retourner

par mail [caroline.edouard@grouperhm.com](mailto:caroline.edouard@grouperhm.com) ou par fax au 01 46 51 00 15

### RAISON SOCIALE :

Adresse .....  
Code postal ..... Ville .....

### PARTICIPANT :

Nom ..... Prénom .....  
Fonction .....  
Tél ..... Fax .....  
Email (merci d'écrire lisiblement) .....

### SUIVI DU DOSSIER :

Nom ..... Prénom .....  
Fonction .....  
Tél ..... Fax .....  
Email (merci d'écrire lisiblement) .....  
Adresse de facturation (si différente) : .....

### Nom du responsable formation :

Oui, je m'inscris au cycle "SOCLE COMMUN" CAMPUS ECOFI RH les 10 février, 2 et 3 Mars et je joins un chèque d'un montant de 2870,40€ TTC à l'ordre de Groupe RH&M Formation.

Je ne suis pas disponible pour cette session, merci de me tenir au courant des prochaines sessions

À : .....

Le : .....

Cachet et signature